**Istanza di certificazione del contratto di lavoro**

**Spett.le**

Bollo Euro

16,00

**Commissione di certificazione**

**c/o Consiglio Provinciale**

**Ordine Consulenti del Lavoro di CASERTA**

**Via Forgione, 12 - Cap. 81100 CASERTA**

**e-mail cpo.caserta@consulentidellavoro.it**

**Oggetto: istanza di certificazione[[1]](#footnote-1), ai sensi e per gli effetti degli artt.75 e segg. D.Lgs. 276/2003 e successive modifiche ed integrazioni e del Regolamento del Consiglio Nazionale dell’Ordine dei Consulenti del Lavoro**

Noi sottoscritti:

1) Datore di Lavoro

Sig. ………............................................................., nato a …………..................................., Prov. ............, il .................... cod. fisc. ..................................., in qualità di[[2]](#footnote-2) ................................................................. della azienda[[3]](#footnote-3) .....................................................................................................................
cod. fisc. ................................................... partita Iva .................................................
con sede a ................................................., cap. ......., in via …………….......................................................... e tel. ...................................., Fax ................................... indirizzo e-mail …………………………………….

Indirizzo PEC per invio convocazione ……………………………………………………………………….
Ccnl applicato .............................................................................................................

e

2) Lavoratore

Sig. ……………........................................................., nato a ..................................................., Prov. ........., il ........................... cod. fisc. ......................................, domiciliato a …….........................................................,
cap. ............., in via ........................................................... tel. ......................................, Fax ............................. indirizzo e-mail per le comunicazioni .........................................................., indirizzo PEC per la convocazione ………………………. in qualità di[[4]](#footnote-4) ........................................................., in possesso del titolo di studio di ...................................................... e della qualifica professionale di .........................................................................................................,

consapevoli dei contenuti del regolamento della intestata Commissione di certificazione (consultabile sul sito internet del Consiglio provinciale dell’Ordine dei Consulenti del lavoro), del quale dichiarano di avere preso visione e di impegnarsi al pieno rispetto,

chiediamo

la certificazione dell'allegato contratto (o impegno di contratto) di[[5]](#footnote-5) …............................................................ il cui contratto di lavoro è stato/sarà stipulato presso……………………. (luogo) in data \_\_\_\_\_\_\_\_/che abbiamo intenzione di stipulare[[6]](#footnote-6) con le modalità e secondo le condizioni che sono dettagliatamente indicate nello stesso, previo esame ed eventuale modifica e/o integrazione della documentazione che si allega (o che verrà successivamente depositata su richiesta dell’Organo collegiale), nonché previa audizione di entrambe le parti istanti, ai fini degli effetti:

**􀀀 civili 􀀀 amministrativi 􀀀 previdenziali 􀀀 fiscali con decorrenza dalla data di certificazione ovvero dal …………**

A tal fine allegano l'originale del contratto (o impegno di contratto) in triplice copia sottoscritto dalle parti, ovvero bozza di contratto

Dichiarano, ai sensi dell’art. 7 comma 6 lett.e) del Regolamento (barrare quella fra le ipotesi sotto indicate che in concreto ricorrono):

1. 􀀀 di non aver presentato altre istanze di certificazione del medesimo contratto;

􀀀 di avere presentato precedente (o contestuale) istanza di certificazione del medesimo contratto alla commissione istituita presso[[7]](#footnote-7) ............................................... di ......................................................... col seguente esito ............................................................................................. di cui produciamo copia integrale.

1. 􀀀 non vi sono procedimenti ispettivi pendenti, riguardanti il contratto di cui alla presente istanza;

􀀀 sono stati emessi precedenti provvedimenti ispettivi sulla medesima istanza (allegare copia del provvedimento);

*Alle presenti dichiarazioni si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 (“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”), con particolare riferimento agli artt. 47 (“Dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà”) e 76 (Norme penali), in virtù delle quali, nello specifico, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia.*

............................. lì ..............................

|  |  |
| --- | --- |
| Firma del contraente 1) | Firma del contraente 2) |
|        |        |

***Informativa ai sensi del D.lgs. n. 196 del 2003****. I dati personali contenuti nel presente modulo sono trattati da questa Commissione al fine di adempiere a tutti gli obblighi cui per legge è tenuta, nonché per finalità statistiche e di studio e ricerca. Tali dati saranno trattati nel rispetto degli artt. 19-22 D.lgs. n.196 del 2003. Essi saranno, in particolare, raccolti e conservati dagli incaricati ed eventualmente comunicati ai soli soggetti pubblici previsti dalla legge, i quali, per lo svolgimento delle rispettive funzioni istituzionali, ne facciano richiesta. Ai sensi del comma 4 art.18 D.lgs. n.196 del 2003 i soggetti pubblici non devono richiedere il consenso dell’interessato per il trattamento dei dati personali. Titolare del trattamento è Il Consiglio provinciale dell’Ordine dei Consulenti del lavoro di CASERTA.*

*Incaricati del trattamento dei dati personali sono tutti i membri della Commissione di certificazione (i cui riferimenti sono indicati sul sito internet del Consiglio provinciale dell’Ordine dei Consulenti del lavoro) L’interessato ha diritto di accesso ai propri dati, e dispone di ogni altro diritto previsto dall’art.7 D.lgs. n.196 del 2003*

............................. lì ..............................

|  |  |
| --- | --- |
| Firma del contraente 1) | Firma del contraente 2) |
|        |        |

***Documenti allegati:***

* *Contratto (o impegno di contratto) debitamente sottoscritto da certificare in triplice originale oppure bozza del contratto che si intende sottoscrivere;*
* *Fotocopia del documento d'identità dei firmatari della presente istanza;*
* *Ricevuta o fotocopia del versamento a titolo di rimborso spese € 300,00 per richiesta presenta da aziende/lavoratori - richieste presentate da Consulenti del Lavoro o da altri professionisti abilitati di cui all’art.1 seconda parte della legge 12/1979 (cd. contratti “assistiti”):*

*▪ da n. 1 a n. 5 contratti da certificare € 200,00 cadauno;*

*▪ da n. 6 a n. 30 contratti da certificare € 150,00 cadauno;*

*▪ da n. 31 a n. 200 contratti da certificare € 100,00 cadauno;*

*▪ oltre 200 contratti da certificare € 75,00;*

* *Numero 2 marche da bollo da euro 16,00 (oltre a quella da apporre sulla presente istanza);*
* *Scheda informativa*
1. L'istanza può essere presentata a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, o consegnata a mano presso la segreteria della Commissione di certificazione del Consiglio provinciale. [↑](#footnote-ref-1)
2. Titolare, legale rappresentante, responsabile, ecc. [↑](#footnote-ref-2)
3. Indicare la ragione sociale o la denominazione completa. [↑](#footnote-ref-3)
4. Dipendente, collaboratore, ecc. [↑](#footnote-ref-4)
5. Indicare la tipologia (lavoro a tempo parziale, lavoro intermittente, apprendistato, lavoro somministrato, collaborazione coordinata e continuativa, associazione in partecipazione, lavoro autonomo ecc.). [↑](#footnote-ref-5)
6. Barrare l’ipotesi che non interessa. Nel caso di contratto in essere, indicare la data di stipula. [↑](#footnote-ref-6)
7. Indicare l'ente, fra quelli abilitati alla certificazione, presso il quale è stato presentato il contratto da certificare. [↑](#footnote-ref-7)