**ISTANZA DEL TENTATIVO OBBLIGATORIO DI CONCILIAZIONE**

**Spett.le**

Bollo Euro

16,00

**Commissione di certificazione**

**c/o Consiglio Provinciale**

**Ordine Consulenti del Lavoro di CASERTA**

**Via F. Ricciardi, n. 20**

**Cap. 81100 CASERTA**

**e-mail cpo.caserta@consulentidellavoro.it**

**Oggetto: Istanza di tentativo obbligatorio di conciliazione ai sensi e per gli effetti dell’art.80 D.Lgs. 276/2003 e successive modifiche ed integrazioni.**

Il sottoscritto …………………………………………….., nato a ……………………………, Prov…………, il ……………………… cod. fisc. …………………………, domiciliato a ………………………………………………………….., cap. ……….., in via …………………………………………… tel. ……………….., fax …………………….. indirizzo e-mail per le comunicazioni ……………………….

**chiede**

a codesta Commissione di certificazione che sia esperito il tentativo di conciliazione ai sensi dell’art.80 comma 4 D. Lgs. 276/2003, nei confronti della ditta:

(RAGIONE SOCIALE DELLA DITTA) (1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

esercente attività di (2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Fiscale o Partita Iva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, relativamente al contratto di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

certificato dalla medesima Commissione in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, allegato alla presente istanza e relativamente alla/alle seguente/i causale/i: erronea qualificazione del contratto; difformità tra il programma negoziale certificato e la sua successiva attuazione; vizio del consenso, per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Il/La sottoscritto/a inoltre dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del D.L.vo 196/03, che i dati personali, di cui alla presente istanza, sono richiesti obbligatoriamente ai fini del procedimento. Gli stessi, trattati anche con strumenti informatici, non saranno diffusi ma potranno essere comunicati soltanto a soggetti pubblici per l’eventuale seguito di competenza. L’interessato potrà esercitare i diritti di cui all’art. 7 del D. L.vo 196/03.*

…………………… lì ………………… Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Documenti allegati:***

*- Contratto certificato*

*- Fotocopia del documento d'identità dei firmatari della presente istanza;*

*- Ricevuta o fotocopia del versamento a titolo di rimborso spese € 100,00;*

*- Numero 2 marche da bollo da euro 16,00 (oltre a quella da apporre sulla presente istanza);*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. La parte, entro venti giorni dal ricevimento della presente, ha facoltà di presentare alla Commissione una memoria contenente la descrizione sintetica dei fatti e delle proprie ragioni (comma 6 art.18 del Regolamento della Commissione).
2. Indicare il settore produttivo dell’azienda.